

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач  
Санкт-Петербургского государственного  
бюджетного учреждения здравоохранения  
«Детский санаторий «Спартак»

С.Ю. Завражных



**ОТЧЕТ**  
**О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**  
**В САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ**  
**«ДЕТСКИЙ САНАТОРИЙ «СПАРТАК»**  
**ЗА 2022 ГОД**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Отчет об исполнении плана за 2022 год
<b>1. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур</b>			
1.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Учреждения, наиболее подверженных таким рискам	Два раза в год	При проведении периодической оценки не выявлено сфер деятельности подверженных рискам.
2.	Анализ жалоб и обращений, поступающих в учреждение, на действия (бездействия) сотрудников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции и рассмотрение их в случае необходимости на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в учреждении	Ежеквартально	За 2022 год жалобы и обращения граждан и организаций, содержащие сведения о коррупционных действиях сотрудников учреждения не поступали.



3.	Информация о внедрении антикоррупционных механизмов в деятельности учреждения	В течение 2018-2022 гг., II квартал	В учреждении на совещаниях постоянно рассматриваются вопросы, связанные с внедрением современных механизмов совершенствования борьбы с коррупцией. Анализируется антикоррупционное законодательство Российской Федерации.
4.	Проведение анализа и уточнение должностных обязанностей сотрудников учреждения, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Ежегодно, 1 раз в полугодие	Проведена оценка должностных обязанностей сотрудников учреждения, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений. Нарушений в первом и втором полугодии 2022 года не выявлено.
5.	Проведение мониторинга коррупционных проявлений в деятельности учреждения	Ежеквартально	Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности учреждения проводится ежеквартально. За 2022 год информации о фактах проявления коррупции не выявлено.
6.	Оказание содействия в предотвращении и урегулировании конфликта интересов в учреждении.  Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников СПб ГБУЗ «Детский санаторий «Спартак».	В течение 2018-2022 гг.	Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, осуществляется специалистом по кадрам. Регулярно ведется работа по проверке аукционной документации по размещению государственного заказа с целью недопущения нарушений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».  В 2022 г. оснований для проведения комиссий по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интересов не было.
7.	Принятие мер по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.	В течение 2018-2022 гг.	Усилен контроль за предъявлением квалификационных требований к сотрудникам, принимаемых на работу в учреждение, а также осуществляется проверка в установленном порядке предоставляемых сведений. Осуществляется проверка локальных правовых актов, договоров и т.д. на соответствие законодательству РФ с целью конкретизации формулировок, не допускающих произвольную трактовку и применение.
8.	Проведение заседаний рабочей группы	Ежеквартально	В 2022 году ежеквартально проводились заседания рабочей группы по противодействию коррупции в СПб ГБУЗ «Детский санаторий «Спартак». Рассматривались вопросы актуализации нормативных



			правовых актов и локальных нормативных актов антикоррупционного содержания в учреждении.
9.	Проведение мероприятий по формированию у сотрудников учреждения негативного отношения к дарению подарков, в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	В течение 2018-2022гг.	<p>Проведена работа по разъяснению работникам учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.</p> <p>В рамках проведения мероприятий по формированию у сотрудников учреждения негативного отношения к дарению подарков, в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей подготовлена Памятка сотрудникам учреждения о нормативно-правовом регулировании деятельности по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений. На совещаниях с сотрудниками учреждения было уделено особое внимание формированию негативного отношения к дарению и принятию подарков</p>
10.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных мероприятий	в день приема работника на работу	В день приема работника на работу сотрудник кадровой службы осуществляет ознакомление под роспись с принятыми антикоррупционными мероприятиями в учреждении и необходимостью их соблюдения.
11.	Прием на работу в СПб ГБУЗ «Детский санаторий «Спартак» граждан в соответствии с установленными квалификационными требованиями.	В течение 2018-2022 гг.	Осуществление приема на работу граждан ведется в строгом соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и в соответствии с утвержденными и введенными в действие профессиональными стандартами, должностными инструкциями учреждения
12.	Организация и проведение мероприятий по противодействию коррупции в СПб ГБУЗ «Детский санаторий «Спартак»	<p>В течение 2018 – 2022 гг.</p> <p>В день приема работника на работу</p>	<p>При приеме на работу сотрудники письменно знакомятся с требованиями к служебному поведению, ограничениями и запретами, связанными с работой.</p> <p>В 2022 году все вновь принятые работники учреждения ознакомлены под роспись с принятыми нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении, а также с Кодексом</p>



			этики и служебного поведения работников Учреждения.
13.	Организация размещения информации о деятельности учреждения.	В течение 2018-2022 гг.	Информация о деятельности учреждения, размещается и постоянно обновляется на информационных стендах учреждения.
14.	Размещение в здании и помещениях, информации, направленной на профилактику коррупционных проявлений и предупреждение коррупционного поведения сотрудников учреждения.	Ежеквартально	В 2022 году в учреждении организовано размещение информации (памяток) по противодействию коррупции. Организовано размещение в здании и помещениях, информации, направленной на профилактику коррупционных проявлений и предупреждение коррупционного поведения сотрудников учреждения ("Нет коррупции!"). Информация ежеквартально обновляется.
15.	Обеспечение обновления раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения. Размещение на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции» нормативных правовых актов, локальных нормативных актов антикоррупционного содержания	В течение 2018-2022 гг.	Систематически осуществляется обновление раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения Актуализация информации, размещенной на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» в разделе, посвященному по противодействию коррупции в СПб ГБУЗ «Детский санаторий «Спартак».
16.	Размещение на официальном сайте учреждения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения	В течение 2018-2022 гг.	План финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2022 и плановый период 2023 и 2024 гг. размещен в установленный срок на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях.
<b>2. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям Антикоррупционной политики</b>			
17.	Осуществление регулярного контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение 2018-2022гг.	В отчетном периоде в учреждении проводились мероприятия по осуществлению контроля за соблюдением требований, процедур и механизмов государственных закупок. Государственные закупки проводились в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
18.	Осуществление антикоррупционной	Ежеквартально	При проведении антикоррупционной экспертизы нормативных



	экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов учреждения в соответствии с действующим законодательством		правовых актов и проектов нормативных правовых актов, писем, документов, подготовленных с целью осуществления закупок для государственных нужд, за 12 месяцев 2022 года коррупционных факторов не выявлено.
19.	Осуществление контроля за соблюдением требований к предоставлению в аренду, безвозмездное пользование имущества учреждения, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	В течение 2018-2022гг.	Постоянно осуществляется контроль за соблюдением требований к предоставлению в аренду, безвозмездное пользование имущества учреждения, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования.
20.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств учреждения	В течение 2018-2022гг.	Постоянно осуществляется контроль за целевым использованием бюджетных средств учреждения.
21.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.	В течение 2018-2022 гг.	В течение года осуществлялся предварительный контроль первичных документов, поступающих в финансово-экономический отдел и отдел бухгалтерского учета на предмет соответствия заключенным договорам, приказам, действующему законодательству, требованиям оформления. Документы, не отвечающие данным требованиям, возвращались без исполнения.
22.	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов.	В течение 2018-2022 гг.	В 2022 году осуществлялся контроль экономической обоснованности расходов в части их соответствия утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) Учреждения. Заключение договоров осуществлялось только при наличии согласованной с финансово-экономическим отделом заявки с обоснованием расходов и соответствию ПФХД.
23.	Усиление контроля за предъявлением квалификационных требований к сотрудникам (гражданам), принимаемым на работу, а также проверка в установленном порядке предоставляемых требований	В течение 2018-2022 гг.	Кадровой службой постоянно осуществляется контроль за предъявлением квалификационных требований к сотрудникам, принимаемым на работу в учреждение, а также предоставляемых сведений и документов. Внедрены в практику кадровой работы правила, в соответствии с которыми при назначении сотрудника на вышестоящую должность или при его поощрении в обязательном порядке учитываются длительное, безупречное, эффективное



			исполнение сотрудниками своих должностных обязанностей.
24.	Анализ и обобщение информации о фактах коррупции в СПб ГБУЗ «Детский санаторий «Спартак»	Ежемесячно	Факты коррупции в СПб ГБУЗ «Детский санаторий «Спартак» за истекший 2022 год - не выявлены.
25.	Проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции и размещение их на официальном сайте Учреждения в сети Интернет	Ежегодно январь 2022 г.	В целях информирования работников учреждения, отчет по выполнению плана о противодействии коррупции будет размещен в свободном доступе на сайте Учреждения.
<b>3. Организация антикоррупционного образования и пропаганды, формирование нетерпимого отношения к коррупции</b>			
26.	Организация антикоррупционного образования сотрудников учреждения. Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию, формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания сотрудников СПб ГБУЗ «Детский санаторий «Спартак»	В течение 2018-2022 гг.	В рамках организации антикоррупционного образования сотрудников учреждения систематически выполняется ознакомление их с нормативными правовыми актами в области противодействия коррупции, в том числе с локальными правовыми актами учреждения.
27.	Организация мероприятий, а также обучающих мероприятий по вопросам реализации антикоррупционной политики в учреждении	В течение 2018-2022 гг.	В целях повышения уровня знаний сотрудников учреждения, в рамках проведения обучающих мероприятий по вопросам реализации антикоррупционной политики, до сведения доводятся нормативно-правовые акты и изменения в них, связанные с вопросами профилактики коррупционных и иных правонарушений. Так, за 12 месяцев 2022 года в учреждении проведены следующие мероприятия: – по теме: «Проведение обучения по вопросам осуществления приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера сотрудников учреждения, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, осуществления анализа данных сведений, оказания консультативной помощи по вопросам, связанным с

			<p>представлением сведений и составления соответствующих отчетов»;</p> <p>– в учреждении проведен семинар по рассмотрению обзора практики привлечения к ответственности сотрудников за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнении обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;</p> <p>– по теме «О запрете дарить и получать подарки»;</p> <p>На отдельном стенде размещена информация для сотрудников учреждения по вопросам противодействия коррупции, которая обновляется по мере необходимости.</p>
28.	Проведение с работниками учреждения регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции.	В течение 2018-2022 гг.	Ознакомление (напоминание) сотрудников с «Памяткой о том, что нужно каждому знать о коррупции». Размещение информации в здании учреждения на информационных стендах.